



**PRIJAVNI OBRAZAC
ZA FINANSIRANJE/SUFINANSIRANJE PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI BORAČKIH
UDRUŽENJA/SAVEZA IZ BUDŽETA OPĆINE ILIDŽA ZA 2022. GODINU**

OPĆI PODACI	
Naziv udruženja / saveza:	
Lice ovlašteno za zastupanje udruženja/saveza:	
Adresa:	
Telefon, faks i e-mail:	
Kontakt osoba:	
FINANSIRANJE/SUFINANSIRANJE	
Tražena sredstva od Općine shodno Programu rada i Finansijskom planu za 2022.godinu:	

KRATAK OPIS DJELATNOSTI UDRUŽENJA
PLANIRANE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI ZA 2022.GODINU
PLAN REALIZACIJE PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI/ DINAMIČKI PLAN AKTIVNOSTI

**POTREBNA SREDSTVA ZA FINANSIRANJE/ SUFINANSIRANJE PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI
ZA TEKUĆU GODINU**
IZVORI FINANSIRANJA PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI ZA TEKUĆU GODINU
CILJNA GRUPA
OČEKIVANI REZULTATI
KRITERIJI PO JAVNOM POZIVU

Broj izdatih članskih knjižica i plaćene članarine za prethodnu godinu.	<i>*navesti broj.</i>
Broj zaposlenih u udruženju ili organizaciji	<i>*navesti broj.</i>
Specifične potrebe udruženja/saveza	<i>*obrazložiti.</i>
Broj uspješno realiziranih projekata i aktivnosti prethodne godine:	<i>*navesti projekte koji su realizirani i ukupan broj realiziranih projekata.</i>

IZVORI FINANSIRANJA	
Ostvareni direktni prihodi, nefinansijska i materijalna korist ili pomoć sa vanjskih izvora prihoda (viših nivoa vlasti, privatnog sektora, javnih ustanova, međunarodnih organizacija i institucija) prethodne godine (ukoliko postoje, navesti izvor i iznos sredstava)	1. 2. 3.
Prihodi od neposredne djelatnosti ili posebno osnovanog pravnog lica prethodne godine (ukoliko postoje, navesti izvor i iznos sredstava)	1. 2. 3.

DOSTAVLJENA DOKUMENTACIJA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. popunjen prijavni obrazac (obrazac BU 01/22) – u prilogu javnog poziva; 2. rješenje o registraciji (Aktuelni izvod iz Registra ne stariji od 3 mjeseca); 3. uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacioni broj; 4. uvjerenje da aplikant nema duga po osnovu javnih prihoda od nadležne Poreske uprave (ne starije od 3 mjeseca); 5. finansijski izvještaj za prethodnu godinu, ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe; 6. program rada i Finansijski plan udruženja za tekuću godinu usvojen od strane nadležnog tijela udruženja; 7. potvrda banke o postojanju transakcijskog računa, dokaz da račun nije blokiran (ne starije od 3 mjeseca). 8. Statut udruženja. 9. Izjava ovjerena od nadležne općinske službe o broju izdatih članskih knjižica i plaćene članarine za prethodnu godinu, 10. Izjava ovjerena od nadležne općinske službe o broju zaposlenih u udruženju ili organizaciji (ukoliko nema zaposlenika dostaviti izjavu ovjerenu od nadležne općinske službe da udruženje/savez nema zaposlenika). 	

M.P.

Napomena: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruženja/saveza u pravnom prometu i ovjerava pečatom udruženja/saveza.